



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ
Estado do Paraná

MENSAGEM DE LEI Nº 2/2025.

Maringá, 31 de janeiro de 2025.

Exmo. Senhor Presidente:

Encaminho a Vossa Excelência e aos Excelentíssimos Vereadores, para apreciação e deliberação, solicitação de autorização para que este Prefeito Municipal se licencie, no período de 8 a 19 de fevereiro de 2025, para missão oficial de representação do Município de Maringá na Alemanha, Portugal e Inglaterra, conforme previsto no art. 49, § 1º, inciso I, da Lei Orgânica do Município.

A presente solicitação fundamenta-se nos convites formais recebidos para participação em eventos e reuniões de grande relevância social e econômica para o desenvolvimento de nossa cidade, em conformidade com o art. 49, § 2º, da Lei Orgânica.

A primeira missão refere-se ao convite para conhecer a feira de Natal de Frankfurt, reconhecida mundialmente pelas mais modernas propostas de decoração de ambientes públicos. A visita ocorrerá nos dias 9, 10 e 11 de fevereiro, com o objetivo de trazer inovação e eficiência na aplicação dos recursos públicos no projeto Natal de Maringá.

Na sequência, o Prefeito deslocar-se-á para Portugal, onde realizará reuniões em Lisboa visando ao estabelecimento de um intercâmbio cultural e parcerias para a implantação do módulo lusitano no Europarque do novo Centro Cívico. No dia 13 de fevereiro, seguirá para Leiria, cidade-irmã de Maringá, onde se reunirá formalmente com o Presidente da Câmara Municipal (equivalente ao Prefeito), Gonçalo Lopes, com o intuito de reativar o convênio de irmandade e viabilizar a realização do Festival Medieval de Leiria em Maringá, ainda em 2025.

Posteriormente, o Prefeito irá para Londres, onde participará de um *workshop* sobre novas tecnologias em mobilidade urbana, a convite da *Yunex Traffic*, líder mundial em *Smart Mobility Management*, entre os dias 17 e 19 de fevereiro de 2025. O evento promoverá um valioso intercâmbio de melhores práticas em gestão de mobilidade urbana, abordando temas como segurança para

pedestres e ciclistas, incentivo ao transporte público e mobilidade sustentável, interoperabilidade da infraestrutura viária, melhoria da qualidade do ar e redução de emissões, além da aplicação de tecnologias como big data, inteligência artificial e computação em nuvem. O Prefeito será acompanhado por um engenheiro da Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana (SEMOB), garantindo a aplicabilidade dos conhecimentos adquiridos em ações concretas no município.

Ressalta-se que a participação nessas agendas trará benefícios diretos para Maringá, com impacto positivo em áreas estratégicas como turismo, desenvolvimento econômico, infraestrutura e inovação na mobilidade urbana. A missão contribuirá para a modernização da administração pública e para o fortalecimento de parcerias internacionais que podem gerar investimentos e novas oportunidades para o município.

Por oportuno, informo que, durante o período da missão, o Executivo Municipal permanecerá sob a responsabilidade da Vice-Prefeita, Sandra Regina Jordão Jacovós, que assumirá interinamente o cargo de Prefeita.

Diante do exposto e na certeza de contar com o apoio de Vossas Excelências, aproveito o ensejo para renovar meus protestos de estima e consideração pelos integrantes dessa Casa de Leis.

Atenciosamente,

Excelentíssimo Senhor:

SIDNEI OLIVEIRA TELLES FILHO

Presidente Interino da Câmara Municipal de Maringá

N E S T A



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Américo Vieira Pessôa, Secretário (a) de Governo**, em 31/01/2025, às 16:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#) e [Decreto Municipal nº 871, de 7 de julho de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Silvio Magalhaes Barros II, Prefeito Municipal**, em 31/01/2025, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#) e [Decreto Municipal nº 871, de 7 de julho de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maringa.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5399951** e o código CRC **A2F83023**.



Yunex Traffic GmbH, YU U SE, Melli-Beese-Strasse 3b, 86159 Augsburg

Name	Nikolaus Stieldorf
Department	YU U SP
Telephone	+49 (174) 1798038
E-mail	Nikolaus.stieldorf@yunextraffic.com
Date	January 16, 2025

Sr Silvio Barros

Prefeito da Cidade de Maringá
Av. XV de Novembro, 701 - Centro,
Maringá – PR
CEP: 87013-230
Brazil

Pioneering Urban Mobility: UK Insights Tour for Brazilian Cities with Yunex Traffic

To whom it may concern,

Yunex Traffic, the global leader in Smart Mobility Management, is pleased to extend an invitation to the **Mayor Mr. Silvio Barros and his Municipal Secretary of Security and Urban Mobility, Mr. Luiz Alves from the City of Maringá** for an exclusive visit to the United Kingdom between February 17th and February 20th, 2025. This event aims to foster a valuable exchange of best practices in urban mobility management, providing participants with an in-depth look at some of the most advanced solutions and innovations currently shaping urban mobility landscapes.

Day 1 to 3

Following this, we invite participants to our global production facility in Poole. Here, they will gain insights into Yunex Traffic's innovation and production processes while engaging in a 2.5-day curriculum led by our experts. This program will introduce best practices implemented in major metropolitan areas that leverage Yunex technology to tackle critical urban mobility challenges, including:

1. Enhancing safety for Vulnerable Road Users, including pedestrians and cyclists,
2. Supporting modal shifts toward public transport and green mobility options,
3. Ensuring interoperability and longevity of road infrastructure,
4. Improving urban air quality and reducing emissions to combat climate change, and
5. Applying cutting-edge technologies such as big data, AI, and cloud computing while ensuring IT security for critical infrastructure.

Day 4

The visit will commence with a meeting at Transport for London (TfL), one of the world's foremost traffic operators, responsible for over 6,000 signalized intersections and managing more than GBP 9 billion in annual revenue. A senior TfL manager will lead a guided tour through their facilities and operations, presenting YuTraffic FUSION, the latest network-adaptive system developed jointly by Yunex Traffic and TfL. Participants will have the opportunity to observe TfL's road traffic equipment and operations in the field, allowing for a closer examination of these solutions in action.

Yunex GmbH

Chair of the Supervisory Board: Susanna Schneeberger
Management Board: Jon Newhard, Jan Villwock, Elisabetta De Bernardi Di Valserra

Otto-Hahn-Ring 6
81739 Munich
Germany

Registered office: Munich, Germany; Commercial registry Munich, HRB 250768
WEEE-Reg.-Nr. DE 16050050

This interactive experience will offer participants opportunities to engage with mobility experts from around the world, including Yunex Traffic Executives, while collectively assessing cost-effective, pragmatic approaches to introduce these technologies to their respective cities.

We look forward to welcoming Maringa's representatives to the United Kingdom for this insightful and collaborative exchange.

Lastly, please note that all travel expenses must be carried by the respective participants. Please don't hesitate to reach out should you require any further information or assistance for your travel.

—
Yours sincerely,



Nikolaus Stieldorf
Managing Director

Auto translated, generic version / Versão traduzida automaticamente

Pioneirismo em Mobilidade Urbana: Visita ao Reino Unido para Cidades Brasileiras com a Yunex Traffic

A quem possa interessar,

- A Yunex Traffic, líder global em Gestão de Mobilidade Inteligente, tem o prazer de convidar o Prefeito de Maringa, Sr Silvio Barros e seu Secretario Municipal de Segurança e Mobilidade Urbana, Sr Luiz Alves junto com representantes selecionados do setor público, para uma visita exclusiva ao Reino Unido entre os dias 17 e 20 de fevereiro de 2025. Este evento visa promover uma valiosa troca de melhores práticas em gestão de mobilidade urbana, oferecendo aos participantes uma visão aprofundada de algumas das soluções e inovações mais avançadas que atualmente moldam o cenário da mobilidade urbana.

Dias 1 a 3

Após isso, convidamos os participantes para nossa unidade de produção global em Poole. Lá, terão acesso a uma experiência imersiva sobre os processos de inovação e produção da Yunex Traffic, além de participarem de um currículo de 2,5 dias conduzido por nossos especialistas. Este programa abordará as melhores práticas implementadas em grandes áreas metropolitanas que utilizam a tecnologia Yunex para enfrentar desafios críticos de mobilidade urbana, incluindo:

1. Incrementar a segurança de Usuários Vulneráveis da Via, como pedestres e ciclistas,
2. Apoiar mudanças modais em direção ao transporte público e opções de mobilidade verde,
3. Garantir interoperabilidade e longevidade da infraestrutura viária,
4. Melhorar a qualidade do ar urbano e reduzir as emissões para combater as mudanças climáticas, e
5. Aproveitar tecnologias de ponta, como big data, IA e computação em nuvem, assegurando ao mesmo tempo a segurança de TI para infraestruturas críticas.

Esta experiência interativa oferecerá aos participantes a oportunidade de dialogar com especialistas em mobilidade de todo o mundo, incluindo Executivos da Yunex Traffic, enquanto coletivamente avaliam abordagens pragmáticas e econômicas para introduzir essas tecnologias em suas respectivas cidades.

Dia 4

A visita terá início com uma reunião no Transport for London (TfL), um dos principais operadores de tráfego do mundo, responsável por mais de 6.000 interseções semaforizadas e pela gestão de mais de 9 bilhões de libras em receita anual. Um gerente sênior do TfL conduzirá um tour guiado pelas instalações e operações, apresentando o YuTraffic FUSION, o mais recente sistema adaptativo em rede desenvolvido em conjunto pela Yunex Traffic e o TfL. Os participantes terão a oportunidade de observar os equipamentos e operações de tráfego em campo do TfL, permitindo uma análise mais próxima dessas soluções em ação.



Letter of **January 16, 2025**

Estamos ansiosos para receber os representantes de Maringa no Reino Unido para esta troca perspicaz e colaborativa.

Por último, note-se que todas as despesas de deslocação devem ser suportadas pelos respectivos participantes. Por favor, não hesite em entrar em contato caso precise de mais informações ou assistência para sua viagem.

Atenciosamente,

— **Nikolaus Stieldorf**
Managing Director



Associação Brasileira
de Artigos para Casa,
Decoração, Presentes,
Utilidades Domésticas

11 2679-0775
abcasa.org.br

Excelentíssimo
Silvio Magalhães Barros II
Prefeito do Município de Maringá

Assunto: Messe Frankfurt - Ambiente e Christmasworld

Excelentíssimo Senhor Prefeito

A **Associação Brasileira de Artigos para Casa, Decoração, Presentes e Utilidades Domésticas (ABCasa)**, tem a honra de lhe convidar para participar da **“Delegação ABCasa”** da **edição 2025** da **“Ambiente e Christmasworld”**, organizadas pela **Messe Frankfurt**, que acontecerá de **07 a 11 de fevereiro de 2025**, em Frankfurt, Alemanha.

Promovidas anualmente pela **Messe Frankfurt**, as feiras: **“Ambiente”**, reúne **4500 expositores** de todo o mundo para mostrar sua mais recente gama de produtos de cozinha e eletrodomésticos, presentes, decoração e mobiliário. A **“Christmasworld”**, reúne **1063 expositores** de todo o mundo que traz apresentações e inspirações criativas para decorações sazonais e festivas.

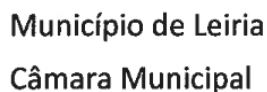
A **ABCasa** em parceria com a **Messe Frankfurt**, proporciona as empresas **Associadas** a oportunidade de participar de importantes feiras do **setor casa** de referência mundial que trazem os principais lançamentos e tendências do ano.

As feiras, são também uma plataforma para dar destaque a sustentabilidade, design e criatividade, com shows, apresentações de tendências de design, exposições e cerimônias de premiação.

Será uma honra para nós, contar com a sua presença e participação.

Cordialmente,

Eduardo Cincinato
Diretor-Presidente



Ex.mo Senhor
Prefeito Eleito de Maringá
Sílvio Barros
Maringá – Paraná
Brasil



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ
Secretaria Municipal de Governo
Superintendência da Secretaria de Governo
Av. XV de Novembro, 701, - Bairro Centro, Maringá/PR
CEP 87013-230, Telefone: (44) 3221-1512 - www2.maringa.pr.gov.br

RELATÓRIO Nº 5399100/2025/SUPSEGOV/SECSEGOV

Processo nº 01.04.00014529/2025.39
Interessado: Gabinete do Prefeito

ANEXO II

PROGRAMAÇÃO DAS ATIVIDADES

1. Frankfurt, Alemanha (9 a 11 de fevereiro)

- Atender a convite para conhecer a feira de Natal de Frankfurt, referência mundial em inovação e eficiência na decoração de espaços públicos.
- Buscar soluções para aprimorar o Natal de Maringá, garantindo melhor aplicação dos recursos públicos no projeto e potencializando o turismo e o comércio local.

2. Lisboa e Leiria, Portugal (12 a 15 de fevereiro)

- Lisboa: Estabelecer intercâmbios culturais e parcerias para a implantação do Módulo Lusitano no Europarque do novo Centro Cívico.
- Leiria: Reunir-se com o Presidente da Câmara Municipal, Gonçalo Lopes, para reativar o convênio de cidades-irmãs e viabilizar a realização do Festival Medieval de Leiria em Maringá, ainda em 2025.

3. Londres, Inglaterra (16 a 18 de fevereiro)

- Participar de workshop internacional sobre novas tecnologias em mobilidade urbana, promovido pela Yunex Traffic, líder global em Smart Mobility Management.
- O evento abordará temas como segurança viária, transporte sustentável, inteligência artificial na mobilidade urbana e redução de emissões de carbono.
- O Prefeito será acompanhado por um engenheiro da Secretaria de Mobilidade

Urbana (SEMOB), garantindo a aplicabilidade dos conhecimentos adquiridos em ações concretas no município.



Documento assinado eletronicamente por **Diego Alves Ferreira, Superintendente do Gabinete do Prefeito**, em 31/01/2025, às 16:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#) e [Decreto Municipal nº 871, de 7 de julho de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maringa.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5399100** e o código CRC **3BBEB481**.

Referência: Processo nº 01.04.00014529/2025.39

SEI nº 5399100



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARINGÁ
Secretaria Municipal de Governo
Superintendência da Secretaria de Governo
Av. XV de Novembro, 701, - Bairro Centro, Maringá/PR
CEP 87013-230, Telefone: (44) 3221-1512 - www2.maringa.pr.gov.br

RELATÓRIO Nº 5399315/2025/SUPSEGOV/SECSEGOV

Processo nº 01.04.00014529/2025.39
Interessado: Gabinete do Prefeito

ANEXO III

ART. 1º, § 7º, LEI 10.624/2018

Em atenção ao disposto no art. 1º, § 7º, da Lei Municipal 10.624/2018, informa-se que as despesas com alimentação, transporte, estadia, seguro e demais custos serão custeadas pelo valor de U\$D 450,00 (quatrocentos e cinquenta dólares americanos) por dia.



Documento assinado eletronicamente por **Diego Alves Ferreira, Superintendente do Gabinete do Prefeito**, em 31/01/2025, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#) e [Decreto Municipal nº 871, de 7 de julho de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maringa.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5399315** e o código CRC **64004598**.

Referência: Processo nº 01.04.00014529/2025.39

SEI nº 5399315